

TARD KÖZSÉG FEJLŐDÉSÉÉRT ALAPÍTVÁNY ALAPÍTÓ OKIRATA

(egységes szerkezetben)

A módosítások *félkövér dőlt* betűvel szedettek

I. AZ ALAPÍTVÁNY NEVE: Tard Község Fejlődéséért Alapítvány**II. AZ ALAPÍTVÁNY SZÉKHELYE: 3416 Tard, Rózsa Ferenc út 1.**

Az alapítvány alapítója: Tard Község Önkormányzatának képviselő-testülete

Az Alapítvány nyílt. Az Alapítvány létesítése határozatlan időre történt.

III. AZ ALAPÍTVÁNY CÉLJA, KÖZHASZNÚ TEVÉKENYSÉGE:**1. AZ ALAPÍTVÁNY CÉLJA:**

- a lakosság komfortérzetének javítása a szociális és egészségügyi okok miatt rászorult személyek megsegítése,
- a község népművészeti hagyományainak ápolása és népszerűsítése,
- a lakosság kulturális programjainak és sporttevékenységének támogatása,
- a község idegenforgalmának fellendítése, a falusi turizmus meghonosítása, a környezet védelme, közterületek rendezése, középületek állagának megóvása, út és közműhálózat fejlesztése

Az alapítvány:

- közvetlen politikai tevékenységet nem folytathat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
- Gazdasági vállalkozási tevékenységet csak a közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.
- gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.
- **tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a www.tard.hu weboldalon hozza nyilvánosságra**

2. Az Alapítvány KÖZHASZNÚ TEVÉKENYSÉGE:

1. **egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység,**
2. **szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása,**
3. **nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,**
4. **kulturális tevékenység**
5. **kulturális örökség megóvása,**
6. **műemlékvédelem,**
7. **természetvédelem, állatvédelem,**
8. **környezetvédelem,**
9. **gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselő,**
10. **hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,**

11. *sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével,*
12. *közrend és közlekedésbiztonság védelme, önkéntes tűzoltás, mentés, katasztrófa-elhárítás,*
13. *munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése és a kapcsolódó szolgáltatások,*
14. *közhasznú szervezetek számára biztosított – csak közhasznú szervezetek által igénybe vehető – szolgáltatások,*
15. *ár- és belvízvédelem ellátásához kapcsolódó tevékenység,*
16. *a közforgalom számára megnyitott út, híd, alagút és közműhálózatok fejlesztéséhez, fenntartásához és üzemeltetéséhez kapcsolódó tevékenység.*

Az Alapítvány olyan közfeladatokat lát el, amelyek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdése szerint a helyi közügyeknek, valamint a helyben biztosítható közfeladatoknak minősülnek. Az Alapítvány a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez megfelelő erőforrásokkal rendelkezik és megfelelő társadalmi támogatottsága kimutatható.

Az Alapítvány tagsággal nem rendelkezik, de közhasznú szolgáltatásaiból a közfeladat ellátása, ill. a céljai megvalósítása körében bármely személy szabadon részesülhet.

Az Alapítvány a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez megfelelő erőforrásokkal rendelkezik figyelemmel arra, hogy az éves bevétele az előző két lezárt üzleti év átlagában meghaladja az egymillió forintot és az előző két lezárt üzleti évének egybeszámított adózás utáni eredménye nem negatív (Civil tv. 32 § (4) bek. a.) és b.) pontja).

Az Alapítvány megfelelő társadalmi támogatottsága van tekintettel arra, hogy a közhasznú tevékenység érdekében felmerült költségek, ráfordítások eléri az összes ráfordítás felét az előző két év átlagában (Civil. tv. 32. § (5) bek. b.) pontja).

IV. AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONA, KEZELÉSÉNEK és FELHASZNÁLÁSÁNAK MÓDJA:

1. *Az Alapítvány induló vagyona 50.000.-Ft, azaz ötvenezer forint, amelyet a Bükkalja Takarékszövetkezet Tardi fiókjánál vezetett 54200032-10070138 számú számlán az alapító önkormányzat elhelyezett. Az alapító által rendelkezésre bocsátott induló vagyon garanciaként szolgál a folyamatos működés biztosítására, az alapítvány céljaira nem használható fel.*
2. *Az alapítvány lehetséges bevételeit és költségeit a Civiltv. 19. § -a határozza meg*
3. *Az Alapítvány nyitott, így azt magyar és külföldi természetes és jogi személyek adományaikkal támogathatják.*
4. *Az Alapítvány számára időhöz és feltételhez kötött felajánlásokat is lehet tenni. A felajánlás elfogadásáról a Kuratórium dönt, döntéséről az adományozót értesíteni köteles.*
5. *Az Alapítvány a bevételeit a Civil törvény 19 § (1) bekezdése szerinti részletezésben, költségeit, ráfordításait (kiadásait) a 19 § (2), bekezdés szerinti részletezésben elkülönítetten a számviteli előírások szerint tartja nyilván.*

6. Az Alapítvány kezelője, a Kuratórium tagjai e tevékenységükért díjazásban nem részesülnek, azonban az alapítvány céljainak megvalósítása érdekében végzett munkájukért költségtérítésben részesülhetnek.
7. *Az Alapítványi vagyon felhasználásáról évente egy alkalommal éves beszámolót, s ennek jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést kell készíteni.*
8. *Az alapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak az Alapítvány írásbeli meghatalmazása alapján végezhető és ezen tevékenység nem járhat az adományozók, ill. más személyek zavarásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével.*
9. *Az Alapítvány az Alapszabályában meghatározott cél megvalósítása érdekében vagyonával önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel.*
10. *Az Alapítvány csak olyan módon vehet fel hitelt és vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységének ellátását és működésének fenntartását.*
11. *Az Alapítvány legfőbb szervének feladata a működőképesség fenntartása és a fenyegető fizetésképtelenség esetén a hitelezői érdekek szem előtt tartásával a szükséges intézkedések meghozatala, kezdeményezése.*
12. *A kuratórium tagjai saját vagyonukkal az Alapítvány tartozásaiért nem felelnek.*
13. *Az Alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.*
14. *Az Alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja.*

V. AZ ALAPÍTVÁNY SZERVEZETE

KURATÓRIUM

1. *A kuratórium az alapítvány ügyvezető szerve. A kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői.*
2. *A kuratórium öt természetes személyből áll, akik közül legalább kettőnek állandó belföldi lakóhellyel kell rendelkeznie.*
3. *Tagjait az alapító határozott időre – első ízben 2002. december 31.-ig, majd ezt követően négy évre – bízza meg Tard község polgáraiból, az iskolás és óvodáskorú gyermekek szüleiből, az alapító által felkért, településen kívül élő köztisztviselőben álló személyekből.*

A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a) *határozott idejű megbízás esetén a megbízás időtartamának lejártával;*
- b) *megszüntető feltételhez kötött megbízás esetén a feltétel bekövetkezésével;*
- c) *visszahívással;*
- d) *lemondással;*
- e) *a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;*
- f) *a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;*

- g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével
 h) Alapítvány megszűnésével.

4. Az Alapítvány képviselőjére a Kuratórium elnöke önállóan jogosult. Pénz felvételére, ill. az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezési jog gyakorlására a kuratórium elnöke jogosult. Az Elnök gyakorolja továbbá az Alapítvány munkavállalói feletti munkáltatói jogokat.

5. A Kuratórium szükség szerint, de legalább évente kétszer ülésezik.

Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségnek a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztett tag is összehívhatja. Az ülést a kuratórium elnöke hívja össze írásban, a napirend írásbeli megjelölésével. A napirend tehát az írásbeli meghívóban kerül közlésre. Szabályszerűen összehívott az ülés akkor, ha a kuratórium tagjai az ülésről legalább 3 nappal korábban értesítés kaptak. Ha a tagok a 3 nap esetleges elmulasztását nem kifogásolják, az ülést ez esetben is szabályszerűen összehívottnak kell tekinteni. A kuratóriumi üléseket az Alapítvány székhelyére kell összehívni. Az ülés határozatképes, ha a szabályszerűen összehívott ülésen legalább 3 tag jelen van. Az ülésre szóló meghívóban utalni kell arra, hogy a határozatképtelenség miatt megismételt ülés – ugyanazon napirendi pontokkal - a kuratóriumi ülést követő fél óra elteltével ismételten megtartható azzal, hogy a megismételt ülés a megjelentek számától függetlenül határozatképes. A Kuratórium minden év május 31-éig beszámol az alapítványnak az előző évben végzett tevékenységéről.

6. A kuratórium ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság a jogszabályban meghatározott esetben korlátozható.

A kuratórium határozatait nyílt szavazással hozza, egyszerű szótöbbséggel.

7. Az Alapítvány éves beszámolóját, ill. közhasznúsági mellékletét a kuratórium elnöke terjeszti a kuratórium elé, amelyekről nyílt szavazással, szótöbbséggel a kuratórium dönt.

8. A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

9. A kuratórium tagjaira vonatkozó kizáró és összeférhetlenségi okok:

Felügyelő szerv létesítése esetén nem lehet felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja, ill. aki az Alapítvánnyal e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll – ha a jogszabály másként nem rendelkezik, ill. aki a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül (kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatásokat, ill. ezen személyek közeli hozzátartozója.

Valamely más közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet kuratóriumi tag, ill. elnök az a személy, aki

- korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt- annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig, amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki;
- amellyel szemben az állami adó-és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel;
- amellyel szemben az állami adó-és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- amelynek adószámát az állami adó-és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte;

10. A kuratóriumi tag, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

11. Nem jelölhető ki, ill. nem hozható létre olyan kuratórium, amelyben az Alapító közvetlenül vagy közvetve az Alapítvány vagyonának felhasználására meghatározó befolyást gyakorolhat(nak).

12. Aki a közügyektől eltiltás hatálya alatt áll nem lehet kuratóriumi tag, ill. elnök.

13. Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

14. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

15. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

16. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerős szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült.

17. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megjelölt időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

18. A kuratórium ülésekről minden esetben jegyzőkönyv és olyan nyilvántartás készül, amelyből megállapítható a Kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, valamint a döntések mellett és ellen szavazók személye név szerinti megjelöléssel. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülés helyét, idejét, a jelenlévő tagok nevét, a meghívott személyeket, a jegyzőkönyvezető és hitelesítő(k) nevét, a naprendet, a hozzászólásokat, az érdemi határozatokat sorszámmal ellátva. A jegyzőkönyvet és a nyilvántartást lefűzve, az Alapítvány iratai között kell kezelni, ill. megőrizni.

19. A kuratórium döntéseit a döntés időpontját követő két héten belül írásban – igazolható módon kell az érintettekkel közölni. A nyilvánosságra hozatal a www.tard.hu weboldalon illetve az önkormányzat hirdetőtábláján történő kifüggesztés útján történik.

20. Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az Alapítvány székhelyén – a Kuratóriumi elnökkel előre egyeztetett időpontban, az önkormányzat nyitva tartási idejében – bárki betekinthez, arról saját költségére másolatot készíthet.

21. Az Alapítvány évente egy alkalommal a www.tard.hu weboldalon hozza nyilvánosságra az Alapítvány szolgáltatásainak igénybe vételi módját, a működés módját, a támogatási lehetőségeket, illetve azok mértékét és feltételeit, valamint a működésről készült szakmai – pénzügyi beszámolót. Az Alapítvány által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

22. A kuratórium elnökének akadályoztatása esetén a kuratórium elnökének helyettesítésére a másik két kuratóriumi tag együttesen jogosult.

FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

1. Az Alapítvány kezelő szervének ellenőrzésére az alapító 3 tagú Felügyelő Bizottságot hoz létre. Tagjainak megbízatása határozott időre – négy évre szól.
2. Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja az a személy, aki a Kuratórium elnöke vagy tagja, az előző pontban meghatározott személyek hozzátartozója.
3. A Felügyelő Bizottság tagjai díjazásban nem részesülhetnek, e tevékenységük során felmerülő költségeik megtérítésére tarthatnak igényt.
4. A Kuratórium elé terjesztett fontosabb jelentéseket, a gazdálkodásról szóló beszámolót Felügyelő Bizottság előzetesen véleményezi.
5. A Felügyelő Bizottság célvizsgálatot tarthat, ha az alapítvány céljait veszélyeztetve látja.
6. A Felügyelő Bizottság tagjai tanácskozási joggal részt vehetnek a Kuratórium ülésein.
7. A felügyelő szerv ügyrendjét maga állapítja meg.
8. A felügyelő szerv ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.
9. A felügyelő szerv tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.
10. A felügyelő szerv köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
 - a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
 - a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

11. A döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet a felügyelő szerv indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a döntéshozó szerv és az ügyvezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

12. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

VI. KÖZHASZNÚSÁGI MELLÉKLET:

1. Az Alapítvány köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, ill. elfogadni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles letétbe helyezni és közzétenni. A közhasznúsági melléklet tartalmára a 2011. évi CLXXV. tv. 29. §-ának rendelkezései az irányadóak.

2. A közhasznú szervezet beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet az iratbetekintés jelen Alapszabályban meghatározott eljárási rendje szerint.

3. A közhasznú szervezetté minősíthető szervezet közhasznú jogállását a közhasznú szervezatként való nyilvántartásba vétellel szerzi meg, amelynek jogszabályi feltételeinek jelen Alapítvány megfelel.

4. Az Alapítvány 60 napon belül köteles kérni a közhasznú jogállásának törlését, ha a közhasznú minősítés feltételeinek nem felel meg.

VII. AZ ALAPÍTVÁNY MEGSZŰNÉSE:

1. Az alapítvány megszűnik, ha

- a) az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;**
- b) az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy**
- c) az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.**

2. Az alapító nem szüntetheti meg az alapítványt.

3. Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a kuratórium értesíti az alapítói jogokat gyakorló személyt vagy szervet a szükséges intézkedések megtétele érdekében, és a megszűnési ok bekövetkeztét közli a felügyelőbizottsággal.

4. Ha az alapítói jogokat gyakorló személy vagy szerv a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért az alapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.

5. A jogutód nélkül megszűnő alapítványnak a hitelezői igények kielégítése után megmaradó vagyonáról a törlését elrendelő határozatban kell rendelkezni.

VIII. VEGYES RENDELKEZÉSEK:

Az Alapítvány jog személy. Az Alapítvány bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre. A nyilvántartásba vétel után az alapító az Alapítványt nem vonhatja vissza. Az Alapítvány felett az ügyészség a reá irányadó szabályok szerint törvényességi felügyeletet gyakorol. Amennyiben az alapítvány működésének törvényessége másképp nem biztosítható, úgy az ügyész a bírósághoz fordulhat. A bíróság határidő kitzűzésével kötelezi az alapítvány kezelőjét, hogy az alapítvány jogszabálynak megfelelő működését állítsa helyre. A határidő eredménytelen eltelte után a bíróság az alapítványt megszünteti.

Az Alapítvány Kuratóriumának valamint Felügyelő Bizottságának tagjai nevét és címét az Alapító Okirat I. számú melléklete tartalmazza.

Az Alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári törvénykönyv szóló 2013. évi V. tv. és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. rendelkezései az irányadók.

Mezőkövesd, 2014. szeptember 12.



JH

.....
Tard Község Önkormányzata
képv. Gál János polgármester

Szerkesztettem és ellenjegyzem:
Mezőkövesd, 2014. szeptember 12.

[Handwritten signature]
DR. PRIBÉLI BALÁZS MÁRK
ügyvéd
§ 3400 Mezőkövesd, Morvay János u. 8.
Asz.: 49509995-1-25
Bsz.: 11734107-20110028

Tard Község Fejlődéséért Alapítvány

A Kuratórium tagjai:

1. Lénárt József (3416 Tard, Béke út 137.) - elnök
2. Gaál Miklósné (3416 Tard, Rákóczi u. 55.) - tag
3. Dusza Attila (3416 Tard, Béke út 44.) - tag
4. Komáromi Béla (3416 Tard, Rózsa u. 84.) - tag
5. Németh Attila (3416 Tard, József A. u. 6.) – tag

A Felügyelő Bizottság tagjai:

1. Hegedűsné Matiz Éva (3416 Tard, Kossuth u. 35/A.) - elnök
2. Gál Zoltán (3416 Tard, Széchenyi u. 2/A.) - tag
3. Kleszó András (3416 Ady E. u. 6/A.) - tag